



PATTO DI ASSEGNAZIONE POSTO LETTO PRESSO IL COLLEGIO SANTA CHIARA

Il Direttore del Collegio Santa Chiara nella persona di Carlotta Testa nata il 29/03/86 ad Alessandria, C.F. TSTCLT86C69A182L

E

Il/La Sig./sig.ra nata a..... il
..... C.F., n° documento di
identità..... residente a
.....iscritto all'anno..... della
facoltà

STIPULANO QUANTO SEGUE

Si assegna allo/alla studente..... l'uso della stanza
n°..... presso il Collegio Santa Chiara al piano.....

L'assegnazione del posto letto comprende:

- l'utilizzo autonomo per lo/la studente, sotto la sua esclusiva responsabilità, degli spazi della stanza.
- L'accesso illimitato per lo/la studente, sotto la sua esclusiva responsabilità, della lavanderia del Collegio Santa Chiara tutti i giorni h24.
- L'accesso per lo/la studente alla cucina, agli spazi studio e ricreativi del Collegio Santa Chiara (interni ed esterni).
- L'assegnazione di un voucher con relativa password WI-FI a connessione protetta secondo i protocolli scolastici e a disposizione su 4 device per l'intera durata di assegnazione del posto letto.

- La consegna di n°1 mazzo di chiavi (chiave stanza, chiave cancelletto via inviziati 3) e un badge di accesso alle zone del Collegio riservate ai soli studenti residenti.

I servizi sono indicati come da *Regolamento del Collegio* di cui viene firmata la *presa visione* e da considerarsi parte integrante del patto.

L'assegnazione è regolata dalle seguenti concordate pattuizioni:

1) DURATA

L'assegnazione del posto letto presso il Collegio Santa Chiara ha durata dal **1/09/22** al **31/07/23**.

Sottoscrivendo tale patto lo/la studente si obbliga al pagamento **mensile** del canone previsto secondo l'art.4.

2) DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia delle obbligazioni tutte che assumono con il patto, lo/la studente versa alla Direzione del Collegio, un importo in contanti (in busta chiusa) di €180 a titolo di deposito cauzionale. Il deposito cauzionale sarà restituito al termine dell'assegnazione entro 48 ore dalla riconsegna della stanza, previa verifica dello stato della stessa.

3) RECESSO E PENALE

La direzione del Collegio Santa Chiara riconosce allo/alla studente la facoltà di recedere in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo dal patto anche prima della scadenza stabilita, dandone avviso mediante mail a segreteria@collegiosantachiara.com da inviarsi con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data in cui il recesso deve avere esecuzione.

La rinuncia al posto letto prima della scadenza ivi stabilita comporta il pagamento obbligatorio di una penale pari a *due* mensilità (€680 per la stanza doppia, €800 per la singola) e lo sgombero della stanza entro 7 giorni dalla data di risposta della segreteria/direzione del Collegio.

4) CANONE

Il canone mensile di assegnazione del posto letto, comprese le utenze, è determinato tra le parti secondo quanto segue:

- per un posto letto in stanza *doppia* con bagno: €340.

Lo/la studente si obbliga al versamento entro il giorno 5 di ogni mese, mediante bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente con codice IBAN **IBAN: IT65D0303210400010000409286** in essere presso CREDEM BANCA intestato al SALVE Srl Impresa Sociale.

- per un posto letto in stanza *singola* con bagno: €400.

Lo/la studente si obbliga al versamento entro il giorno 5 di ogni mese, mediante bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente con codice IBAN **IBAN IT65D0303210400010000409286** in essere presso CREDEM BANCA intestato al SALVE Srl Impresa Sociale.

Sono esclusi dal canone mensile i servizi aggiunti a pagamento offerti dal Collegio.

5) STATO DELLA STANZA

La stanza viene consegnata pulita e in ottima condizione. La stessa dovrà essere restituita al termine dell'assegnazione nello stesso stato in cui è stata consegnata, salvo il normale deperimento legato all'uso.

Al termine dell'assegnazione il deposito cauzionale versato dallo/dalla studente viene restituito fatta eccezione, da parte della direzione del Collegio, la constatazione di danni di notevole entità.

6) PATTO FORMATIVO

Con l'accettazione e sottoscrizione del presente patto lo/la studente si impegna a rispettare il *regolamento di struttura* e prende visione del *progetto formativo* proposto dal Collegio come parte integrante della formazione della persona.

7) TUTELA DATI PERSONALI

Le parti, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e GDPR 2016/679, si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ad ogni adempimento connesso col rapporto di assegnazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Alessandria,

Per la Direzione del Complesso Santa Chiara

Lo/la studente

Allegati al patto di assegnazione (che lo/la studente deposita in segreteria alla data di check-in):

1. N°1 fototessera
2. Fotocopia del documento di identità.
3. Fotocopia del Codice Fiscale
4. Fotocopia statino per studenti *non* matricole.
5. Eventuali certificati medici.